



## OPĆI UVJETI IZLAGANJA

### na sajmovima tijekom održavanja međunarodnih manifestacija Noćnjak i Sabatina

#### 1. Organizator

Sajmove organizira Zadrudni savez Dalmacije (u daljnjem tekstu ZSD) tijekom održavanja međunarodnih manifestacija Noćnjak i Sabatina (u daljnjem tekstu manifestacije).

#### 2. Izlagač

Izlagač na sajmu može biti svaka pravna ili fizička osoba koja sa ZSD-om sklopi odgovarajući ugovor o promidžbi izlagača. Pod pojmom Izlagač u daljnjem tekstu smatraju se i osobe koje rade prema nalogu i za račun Izlagača.

#### 3. Prijava i potvrda sudjelovanja

Svoje sudjelovanje na Sajmu Izlagač prijavljuje pisanom ili usmenom narudžbom, prema promotivnoj ponudi ZSD. Sudjelovanje Izlagača na sajmu potvrđuje se potpisivanjem odgovarajućeg ugovora o promidžbi izlagača (u daljnjem tekstu Ugovor) između Izlagača i ZSD-a, iz kojeg je razvidno početak, vrijeme i mjesto održavanja Sajma. Na osnovi potpisanih Ugovora ZSD izvršava raspodjelu izložbenog prostora. Zadnji rok prijave i narudžbe izložbenog prostora je rok naveden u promotivnoj ponudi ZSD-a.

#### 4. Slučaj otkaza izložbenog prostora ili odgode manifestacije

Ukoliko Izlagač u pisanom obliku otkáže sudjelovanje na sajmu najkasnije 20 dana prije održavanja Sajma i ZSD to prihvati, Izlagaču će se fakturirati samo 25% ugovorene vrijednosti izložbenog prostora. Otkaz 20 dana i manje do početka Sajma ZSD ne može prihvatiti, te će Izlagaču fakturirati naručeni i ugovoreni prostor. Otkazni rok za eventualno naručene tehničke ili druge usluge je najkasnije 8 dana prije otvaranja Sajma.

Ako se iz objektivnih razloga vrijeme i mjesto održavanja Sajma moraju promijeniti, prijava sudjelovanja i Ugovor vrijede za novi termin i/ili lokaciju. Izlagač nema pravo otkazati ili postavljati neke druge zahtjeve, te nema pravo tražiti naknadu štete od ZSD.

#### 5. Oprema zakupljenog prostora

Za Izlagače se osigurava prostor u objektu u kojem se održava manifestacija i to u četvornim metrima prema rasporedu Izlagača kojeg određuje ZSD. Osim samog prostora u objektu ZSD za Izlagača osigurava i odgovarajući stol/stolove i stolicu/stolice sukladno veličini zakupljenog izložbenog prostora. U slučaju zauzimanja dodatnog prostora od strane naručitelja, isti prostor će se naknadno zaračunati i naplatiti. Sve dodatne narudžbe nisu u sjeni Opće promotivne ponude ZSD-a i posebno se naplaćuju.

#### 6. Uvjeti plaćanja

Za sve naručene usluge ZSD po potpisivanju Ugovora o promidžbi Izlagaču ispostavlja predračun. Izlagač se obavezuje platiti puni iznos po predračunu u roku dospjeća navedenom u predračunu ili najkasnije tjedan dana prije početka Sajma, u protivnom ZSD nije obavezan osigurati izložbeni prostor niti osigurati ostale usluge promidžbe Izlagaču. Nakon izvršene uplate po predračunu ZSD Izlagaču izdaje račun.

#### 7. Aktivnosti na prostoru Sajma

Sve aktivnosti na prostoru sajma moraju se odvijati u skladu s propisima Republike Hrvatske i na način da ne ometaju ostale sudionike i posjetitelje manifestacije. Za sve aktivnosti koje Izlagač želi provoditi izvan ugovorenog izložbenog prostora, mora tražiti posebno odobrenje ZSD-a.

Za prodaju izložaka i usluga kao i za besplatna kušanja te podjele izložaka izlagači su dužni u skladu sa zakonskim propisima ishoditi i imati kod sebe svu potrebnu dokumentaciju koju zahtijevaju nadležne inspeksijske službe. Izlagač je dužan ZSD-u pisano najaviti takvu vrstu izlaganja, kao i trajanje i način izlaganja. Izlagač sam snosi sve eventualne dodatne troškove takve vrste Izlaganja ili zapriječenih mu kazni u slučaju neishodovanja dozvola. ZSD se oslobađa odgovornosti za poslovanje i nastup izlagača.

Puštanje glazbe i drugih zvukova za vrijeme održavanja Sajma nije dopušteno. Korištenje slika ili pokretnih slika na izlagačkom prostoru podliježe Zakonu o autorskim pravima i srodnim pravima te ZSD ne preuzima materijalnu odgovornost za nastale obveze na toj osnovi. Eventualno organiziranje nekih događanja poput tiskovnih ili drugih konferencija obvezno se unaprijed mora dogovoriti sa ZSD-om.

#### 8. Radno vrijeme Sajma

Radno vrijeme Sajma je kako slijedi: prvi dan (čet): 16,00-21,00, drugi dan (pet): 10,00-21,00, treći dan (sub): 18,00-21,00.

Tijekom radnog vremena sajma Izlagač mora imati osobu ili osobe na štandu koje su zadužene za prezentiranje usluga i proizvoda koje Izlagač nudi. Izlagačeva obaveza je da Posjetitelji na štandu tijekom radnog vremena stalno mogu dobiti informacije koje traže ili trebaju od Izlagača.

#### 9. Izložbeni prostor

Izložbeni prostori koji se nude Izlagačima u pravilu su prostor u objektu gdje se održava manifestacija.

Izlagač se obavezuje urediti prostor prema unaprijed dogovorenom načinu i to na prostoru kojeg ZSD označi i rezervira za određenog Izlagača. Izlagač ne može bez suglasnosti ZSD-a ustupiti dodijeljeni izložbeni prostor drugome.

Izlagač može početi uređivanje prostora samo ako je ZSD-u izvršio uplatu i sve ugovorene obveze. Uređivanje izložbenog prostora počinje dan ranije (24 sata) prije početka Sajma, a završava najkasnije tri sata prije početka Sajma. Ukoliko Izlagač ne započne uređivati prostor u ostavljenom roku ili se ne pojavi na Sajmu, ZSD može rasporemiti izložbeni prostor odnosno stol i druge predmete u prostoru te njegov rezervirani prostor iskoristiti u druge svrhe pa i ustupiti ga drugom Izlagaču. U tom slučaju Izlagač nema pravo tražiti povrat novca s osnova nesudjelovanja.

Rasporemiti izložbenog prostora može početi tek po isteku radnog vremena Sajma, s tim da mora završiti najkasnije do 13 sati zadnjeg dana manifestacije (nedjelja).

Ako to ne učini Izlagač, ZSD će rasporemiti i uskladištiti sav materijal na izložbenom prostoru na trošak Izlagača koji je dužan prije preuzimanja svojih stvari podmiriti eventualne troškove rasporemiteljnosti prostora i skladištenja tih stvari.

#### 10. Ostale tehničke informacije

Uobičajeni priključci na struju mogu se posebno naručiti uz prethodnu najavu najkasnije 8 dana prije početka Sajma, a odobrava ih isključivo ZSD. Izlagač mora dopustiti eventualan prolaz instalacija potrebnih za tehničko i dekorativno uređenje dvorane ili izložbenog prostora drugih izlagača.

Najveće opterećenje poda u prizemlju može biti 800kg/m<sup>2</sup>. Učvršćivanje, vješanje i ljepljenje na zidove nije dopušteno.

Reklamacije zbog eventualnih nedostataka izložbenog prostora ili štanda moraju se javiti ZSD-u odmah po preuzimanju štanda, ali najkasnije 3 (tri) sata prije početka manifestacije. Naknadne reklamacije ne mogu se uzeti u razmatranje.

Sav otpad izlagač je dužan odložiti na odlagališta predviđena za takav otpad. Izlagač je sam odgovoran za odlaganje eventualnog posebnog otpada kao i za svu štetu prouzročenu štetnim i opasnim otpadom nastalim na njegovom štandu.

#### 11. Sigurnost i osiguranje

Izlagač sam osigurava čuvanje izložbenog prostora za vrijeme u kojem je Sajam otvoren i za vrijeme u kojem je zatvoren za posjetitelje. Za neizvršeno osiguranje izložaka i ostale imovine ZSD ne preuzima odgovornost, već iznos nastale štete pada na teret Izlagača.

Izlagači mogu od ZSD-a naručiti čuvanje svoga izložbenog prostora koje se posebno dogovara i naplaćuje.